

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чекулинская основная школа Смоленского района Смоленской области

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ Чекулинская ОШ
(протокол от 18 апреля 2025 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Чекулинская ОШ
Директор школы И.М. Мурачинская

приказ от 18 апреля 2025 г. № 20

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Чекулинская основная школа Смоленского района Смоленской области
за 2024 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чекулинская основная школа Смоленского района Смоленской области
Руководитель	Мурачинская Ирина Михайловна
Адрес организации	214519, Смоленская область, Смоленский район, д. Чекулино, ул. Смоленская д. 2
Телефон, факс	481248-87-18
Адрес электронной почты	Chekulino_school@mail.ru
Учредитель	Управление по образованию муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области
Дата создания	1986 год
Лицензия	№ 4773 от 31.10.2014 г Серия 67 Л01 №0001083
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 67А02 № 0000270 выдано 01 декабря 2014 года №1716 Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи, срок действия свидетельства : бессрочно.

МБОУ Чекулинская ОШ (далее — Школа) расположена в д. Чекулино. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 90 процентов — рядом со Школой, 10 процентов — в близлежащих деревнях.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023

Для внедрения ФОП НОО, ООО. Школа реализует мероприятия дорожной карты. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2024/2025 учебному году ООП НОО, ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024/2025 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;

- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года. По итогам опроса 756 обучающихся и 357 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 57 процентов, туристско-краеведческое — 45 процентов, техническое — 37 процентов, художественное — 35 процентов, физкультурно-спортивное — 28 процентов.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

	• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два предметных методических объединения:

- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	24	23	21	22
	— начальная школа	12	12	10	8
	— основная школа	12	11	11	14
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—

	— основная школа	—	—		
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получил и аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	3	2	1	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Основным показателем работы школы являются уровень успеваемости и качества знаний учащихся, поэтому главное внимание педагогического коллектива, руководства школы в истекшем году было сосредоточено на повышении качества учебно-воспитательного процесса. Приоритетными направлениями учебно-воспитательной работы были:

- реализация программы «Одаренные дети»;
- усиление работы с детьми, имеющими проблемы в учебе и поведении;
- развитие дополнительного образования для полного удовлетворения потребностей учащихся в полезном досуге и привития навыков здорового образа жизни.

На конец учебного года в школе обучалось 21 человек, объединенных в 7 классов-комплектов: 2 в начальной школе и 5 в основной школе. Образовательный процесс осуществлялся в одну смену. Продолжительность уроков – 45 минут, 35 минут для обучающихся 1 класса в I полугодии, во II полугодии – 40 минут.

За текущий учебный год выбывших - 2, прибывших - 1.

Учебный год успешно закончили 100 % обучающихся, и решением педагогического совета обучающиеся 1-8 классов переведены на обучение в следующий класс (протокол № 7 от 23.05.2024 г.)

Успевают на «отлично» - нет

Успевают на «хорошо» и «отлично» 13 человек:

1. Козлов Арсений - 2 класс
2. Костылева Валерия - 2 класс
3. Евдокимов Артур - 3 класс
4. Карабанов Глеб - 3 класс
5. Войтова Маргарита – 4 класс
6. Журавлева Екатерина – 4 класс
7. Попков Всеволод – 4 класс
8. Борисова Анастасия - 6 класс
9. Бакаева Ангелина – 7 класс
10. Войтов Степан - 7 класс
11. Ковалевский Вадим - 7 класс
12. Бакаев Роман - 8 класс
13. Маркелов Никита – 8 класс

В 2023/2024 учебном году отличников нет, а количество обучающихся на "4" и "5" увеличилось на одного учащегося, по сравнению с прошлым 2022/2023 учебным годом.

Сравнительный анализ качества знаний за последние 5 лет

Учебный год	Качество знаний обучающихся
2019/2020	59%
2020/2021	66,7%
2021/2022	61,9%
2022/2023	63,2%
2023/2024	68,4%

Сравнительный анализ качества знаний по уровням образования за последние 5 лет

Учебный год	Начальное звено	Основное звено
2019/2020	77,8%	46,2%
2020/2021	85,7%	57,1%
2021/2022	70%	54,5%
2022/2023	62,5%	63,6%
2023/2024	87,5%	54,5%

Сравнительный анализ успеваемости и качества обучения в разрезе каждого класса за 2023/2024 учебный год

класс	Количество обучающихся	% качества	% успеваемости
1	2	освоили	освоили
2	2	100%	100%
3	2	100%	100%
4	4	75%	100%
5	2	0%	100%
6	1	100%	100%
7	3	100%	100%
8	4	50%	100%
9	1	0%	100%

Выводы:

- в 2024/2025 учебном году показатель качества знаний по школе повысился на 5,2% в сравнении с прошлым учебным годом;

- показатель качества знаний на уровне начального общего образования выше, чем на уровне основного общего образования на 33%;

- показатель качества знаний на уровне начального общего образования повысился в сравнении с прошлым годом на 25%;

- в школе не сохраняется стабильность в учебных результатах, следует обратить внимание на 6 класс и 9 класс, качество знания которых составляет 0 %.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 1–9-х классов. С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательной программы основного общего образования за последние 4 года

Учебные предметы ГИА	2020/2021 Учебный год		2021/2022 Учебный год		2022/2023 Учебный год		2023/2024 Учебный год	
	Кол-во Участни ков ГИА	Средни й балл	Кол-во Участни ков ГИА	Средн ий балл	Кол-во Участн иков ГИА	Сред ний балл	Кол-во Участник ов ГИА	Средн ий балл
Русский язык	3	4,7	3	4,3	Не было 9 класса		1	3
Математи ка	3	4*	3	3,7			1	3*
Географи я	3	5	3	4			1	3
Информа тика	-	-	3	3			1	3

* с учетом пересдачи

В 2023/2024 учебном году государственную итоговую аттестацию проходила одна ученица 9 класса.

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости выпускников 9 класса за последние 4 года

Год	Класс	Кол-во обучающихся	Качество знаний, %	Успеваемость, %
2020-2021	9	3	67	100
2021-2022	9	3	100	100
2022-2023	нет класса	-	-	-
2023-2024	9	1	0	100

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На 1 сентября 2023/2024 учебного года в педагогический состав школы входило 7 основных работников и 3 совместителя. Не было учителя русского языка и литературы, учителя истории и обществознания. Часы географии, истории, обществознания и русского языка (8,9 класс) в течение всего учебного года вели внешние совместители. Остальные часы русского языка и литературы были распределены между учителями других предметов. В течение года не происходило изменение количества педагогических работников. По окончании учебного года в школе насчитывается всего 6 основных работников, в том числе:

- директор школы - 0 человек;
- учитель начальных классов - 2 человека;
- учитель математики - 1 человек;
- учитель химии и биологии - 1 человек;
- учитель физики, математики и информатики - 1 человек;
- учитель иностранного (немецкого) языка - 1 человек.

Количество учителей по предметам

Предметы														
Всего учителей	Нач. кл.	Р. яз. и лит. ер.	Математика	Физика	ОБЖ	Химия биология	История, обществознание	Иностранный язык	И.З.О	Технология	Физическая культура	География	Музыка	Информатика
		Внутр. и внеш. совм. ст.*	1	1	внутр. совм.	1	внешн. совм. *	1	внут. совм.	внут. совм.	внут. совм.	внешн. совм. 1*	внут. совм.	внут. совм.
6	2													

* весь учебный год географию, историю, обществознание, русский язык и литературу(8,9 кл.) вели внешние совместители

Характеристика учителей по предметам и квалификационным категориям

Предмет / категория	Высшая	Первая	Соответствует занимаемой должности	Без категории
Начальные классы	2	-	-	-
Русский языка и литературы	-	-	-	-
Математика	1	-	-	-
Физика	-	1	-	-
Химия	-	1	-	-
История, обществознание	-	-	-	-
География	-	-	-	-
Технология	-	-	-	-
Немецкий язык	1	-	-	-
Информатика	-	1	-	-
Музыка	-	-	-	-
ИЗО	-	-	-	-

Численность учителей-пенсионеров по основным предметам

№	Предметы	Общая численность педагогов / численность пенсионеров
1	Математика	2/2
2	Химия и биология	1/1
3	Физика	1/1
4	Начальные классы	2/1

3.2 Деятельность ОО по развитию кадрового потенциала

Кадровый потенциал МБОУ Чекулинской ОШ за последние 3 года

Показатели	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 Учебный год
Педагогические кадры (всего)	5	6	6
Руководящие кадры	1	1	1

Имеют стаж работы (%):			
– до 3 лет;	1(16,7%)	-	-
– 3–10 лет;	1(16,7%)	1(14,3%)	-
– 10–15 лет;	-	-	1(14,3%)
- 15-20 лет;	-	2(28,6%)	2(28,6%)
– более 20 лет	4(66,6%)	4(57,1%)	4(57,1%)
Образование (%):			
– высшее;	6(100%)	6(85,7%)	6(85,7%)
– среднее специальное		1(14,3%)	1(14,3%)
Имеют квалификационную категорию (%):			
– высшую;	3(50%)	3(42,9%)	3(42,9%)
–первую;	2(33,3%)	3(42,9%)	4(57,1%)
– соответствие занимаемой должности	1(16,7%)	1(14,3%)	-

В течение всего 2023/2024 учебного года школа укомплектована педагогическими кадрами, но некоторые предметы вели внешние совместители.

Сильные стороны кадровой системы учреждения:

- стабильный коллектив;
- тенденция сохранению или повышению квалификационной категории;
- 100 % учителей владеют информационно - коммуникативными технологиями.

Слабые стороны кадровой системы:

- четко проявляется тенденция старения педагогического коллектива;
- нет специалистов по истории и обществознанию, русскому языку и литературе

Приоритетные направления работы с педагогическими кадрами МБОУ Чекулинской ОШ

- организация и координация работы цикловых методических объединений учителей - предметников по проблемам образовательной деятельности школы, повышение уровня квалификации педагога;

- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогических работников с целью достижения современного качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и ФОП;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- освоение современных образовательных технологий;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 5721 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 3578 единиц в год;
- объем учебного фонда — 3131 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

Основные показатели работы библиотеки:

Общий фонд – 3982

Художественная литература - 3185

Фонд учебников - 598

Количество читателей всего - 28 , из них

- обучающихся -21
- педагогов – 7

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;

- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 6 учебных кабинета, 6 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- компьютерный класс;
- столярная мастерская;
- спортивная комната;
- столовая.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	22
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	8
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	14
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	процент	68,4

Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	23 (27%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	22 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		3 (0,4%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)

Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		6
— высшим педагогическим образованием		5
— средним профессиональным образованием		0
— средним профессиональным педагогическим образованием		0
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		2 (33,4%)
— первой		4 (66,6%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		2 (33,4%)
— больше 30 лет		4 (66,6%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		2 (33,4%)
— от 55 лет		4 (66,6%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	6 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	1 (0,01%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,27
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да

Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		нет
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	22 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	22,55

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.